

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ЛОМАКИНА АЛЕКСЕЯ ЯКОВЛЕВИЧА

П Р И К А З

27 сентября 2024 г.

№ 398

Об усилении родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ СОШ №9 им. А.Я.Ломакина

На основании Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов», приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 09 сентября 2020 г. № 2420, в соответствии с методическими рекомендациями от 18 мая 2020 г. МР 2.4.0180-20, утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Методическими рекомендациями (Порядок) «Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях» Федерального центра мониторинга питания обучающихся ИВФ РАО министерства просвещения Российской Федерации, в целях решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в общеобразовательных организациях и осуществления родительского контроля за организацией горячего питания, качеством приготовленных блюд в соответствии с утвержденным меню в общеобразовательных организациях муниципального образования город-курорт Анапа, приказа управления образования муниципального образования город-курорт Анапа № 1180-а от 25 сентября 2024 г. «Об усилении родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования город-курорт Анапа»,
П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Ответственному за контроль по обеспечению обучающихся горячим питанием исполняющего обязанности заместителя директора по воспитательной работе Мирошниченко Алёне Николаевне, ответственному

за организацию и ведению документации по обеспечению обучающихся горячим питанием специалисту по кадрам Смирновой Оксане Васильевне:

1.1. активизировать взаимодействие с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями в части осуществления контроля за организацией горячего питания в МБОУ СОШ №9 им. А.Я. Ломакина не реже 1 раза в неделю;

1.2 регламентировать порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи, локальным нормативным актом общеобразовательной организации; обеспечить наличие, в том числе размещение на официальном сайте в сети Интернет фотоотчетов и документов, регламентирующих родительский контроль за организацией питания;

1.3. включить в проведение мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся следующие критерии качества:

- соответствия реализуемых блюд утвержденному меню; санитарно-технического содержания обеденного зала (помещения для приема пищи), состояния обеденной мебели, столовой посуды, условий соблюдения правил личной гигиены обучающимися; наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объема и вида пищевых отходов после приема пищи; наличия лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- удовлетворенности обучающихся ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса с согласия их родителей (законных представителей);
- информирования родителей и детей о здоровом питании;

2. Обеспечить в общеобразовательных организациях работу общешкольных комиссий по контролю за организацией питания.

3. При проведении мероприятий по осуществлению родительского контроля за организацией питания обучающихся руководствоваться методическими рекомендациями от 18.05.20 г. МР 2.4.0180-20 (форма анкетирования родителей и обучающихся - приложение № 1 и форма оценочного листа общешкольной комиссии - приложение № 2 к МР 2.4.0180-20);

4. Обеспечить проведение мониторинга качества горячего питания с участием родителей (законных представителей) обучающихся, по итогам еженедельно предоставлять результаты (анализ информации анкетирования,

отзывов и предложений о качестве питания в школе, фото- и видеоматериалы) в МКУ «ХЭК» (город-курорт Анапа, с. Супсех, ул. Советская, 1 (3 этаж, каб. 318) по адресу электронной почты: cmto-pitanie@vandex.rii.

5. Обсуждать итоги проверок и результатов мониторинга родительского контроля за организацией горячего питания детей (анализ информации анкетирования, отзывов и предложений о качестве питания в школе) на общешкольных родительских собраниях, совещаниях, Советах по питанию, а также опубликовывать информацию по результатам проверок, фото- и видеоматериалы, на официальном сайте школ.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Т.В. Шейко